



ACTA No. 2			
FORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 1 de octubre de 2024	HORA INICIO:	HORA FIN:
		10:00 Am	2:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 4206, nave 4	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Tolima, Centro de Industria y de la Construcción.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Orientar y desarrollar la formación básica de inglés al grupo del Tecnólogo en Animación 3D de la Ficha: 2875217. 1. Verificación en Sofia plus sobre Juicios de Evaluación del programa de Formación 2. Presentación de los resultados de aprendizaje a trabajar durante el trimestre.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: -Determinar los parámetros de trabajo con los aprendices en la formación. -Establecer los horarios de trabajo y las metodologías que se van a manejar durante el proceso de formación de acuerdo a los parámetros institucionales y de coordinación académica -Establecer el proceso de evaluación de la formación transversal en inglés			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo el día Martes 1 de octubre de 2024, se da continuidad a la formación básica en inglés del grupo del Tecnólogo en Animación 3D de la Ficha: 2875217, este proceso se llevará a cabo desde hoy, durante los meses de octubre, Noviembre y hasta el 10 de diciembre del 2024 que finaliza el cuarto trimestre de la presente vigencia, trabajaremos la competencia básica de inglés los días martes en jornada de 10:00am a 2:00pm en nave 4. Se socializa el listado de los acuerdos y compromisos para la formación por el instructor, también se permite que los aprendices integrantes del grupo comenten aspectos como tiempos de actividades y finalización de la formación.			



Por otra parte, se socializa los resultados ya evaluados:

1. Verificación de Juicios de Evaluación

Competencia:

Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

Resultados de aprendizaje:

1. Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
2. Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación.

2. Resultados de aprendizaje correspondientes al trimestre

Competencia:

Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

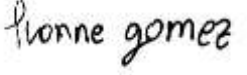
1. Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

CONCLUSIONES

- Se desarrollarán actividades en diferentes resultados, evidencias de desempeño y producto utilizando herramientas didácticas, y estrategias como juego de roles, lluvia de ideas, socialización de mapas mentales, caligramas, historietas, estudios de caso
 - Se trabajará teniendo en cuenta los lineamientos institucionales, de acuerdo al uso de herramientas y plataforma
 - Los aprendices aceptan los acuerdos y compromisos y firman la asistencia.
- Revisión de la ejecución de la formación Instructor gerente de grupo Hilson.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Desarrollo de la formación transversal y realización de acta.	1 de octubre de 2024	Jorge Ariza Caballero, Instructor de inglés		
	1 de octubre de 2024	Ivonne Natalia Gómez Rodríguez		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S)		ANIMACIÓN 3D - FICHA 2875217 INGLÉS DORCE HINSON								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johans León	1127947785					Johans1418@gmail.com	3227137890		Johans
2	Juan José Osorio León	1110465172					Juancho2066@gmail.com	323 2864367		J
3	Sammy Silva	1106772107					SammySilva602@gmail.com	3160819389		Sammy Silva
4	Ithorik Herrera	1104936049					gisettehenao6@gmail.com	313 302 3464		Gisette
5	Braian Gutierrez	1005939710					BraianGutierrez60@gmail.com	311 3255421		Braian
6	Mariana Aguiar	1107978251					Mariana - aguiar60@soy.sena.edu.co	3244516888		UJB
7	Laura Ramirez	1107977123					Ramirezgaleano laura06@gmail.com	3172686135		Laura
8	Sofia Forero Turm	1092860148					gromate121@gmail.com	3203477730		Sofia Forero
9	Ivonne Natalia Gomez	1107974864					Ivonnehappy2004@gmail.com	3163465623		Ivonne Gomez
10	Iron Quijano	1104545849					Renziquiast@gmail.com	202211251		Iron

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02